1. **Học phần:** **KẾ TOÁN HÀNH CHÍNH SỰ NGHIỆP**
2. **Mã học phần:** **ACC2004**
3. **Ngành:** **Kiểm toán**
4. **Chuyên ngành:** **Kiểm toán**
5. **Khối lượng học tập:** **3 tín chỉ.**
6. **Trình độ:** **Đại học.**
7. **Học phần điều kiện học trước:** **ACC1001 – Nguyên lý kế toán**
8. **Mục đích học phần**

Học phần này giúp sinh viên nắm được đặc điểm hoạt động và đặc điểm tài chính đơn vị hành chính sự nghiệp; nội dung hoạt động tài chính đơn vị hành chính sự nghiệp về lập, chấp hành và quyết toán ngân sách; nội dung, quy trình kế toán đơn vị hành chính sự nghiệp từ kế toán các phần hành đến lập và quyết toán báo cáo tài chính.

9. **Chuẩn đầu ra học phần(CLO)**

TT	Mã CĐR học phần	Tên chuẩn đầu ra
1	CLO1	Giải thích những vấn đề cơ bản về xây dựng kế hoạch, tiếp nhận, sử dụng và quyết toán nguồn kinh phí trong các đơn vị hành chính sự nghiệp.
2	CLO2	Ứng dụng được các nguyên tắc kế toán, quy định về quản lý ngân sách, phản ánh và lập báo cáo tài chính và báo cáo quyết toán ngân sách trong các đơn vị hành chính sự nghiệp.
3	CLO3	Xử lý được các nghiệp vụ kinh tế phát sinh trong các đơn vị hành chính sự nghiệp.
4	CLO4	Phân tích các tình huống để đưa ra các quyết định hợp lý.
5	CLO5	Có đạo đức nghề nghiệp và tác phong làm việc chuyên nghiệp.

Ma trận quan hệ chuẩn đầu ra học phần và chuẩn đầu ra chương trình

CĐR học phần/ CĐR chương trình	**PLO1**	**PLO2**	**PLO3**	**PLO4**	**PLO5**	**PLO6**	**PLO7**	**PLO8**	**PLO9**	**PLO10**	**PLO11**	**PLO12**
CLO1		X										
CLO2		X										
CLO3		X										
CLO4		X										
CLO5											X	X
Tổng hợp theo học phần		**X**									**X**	**X**

10. Nhiệm vụ của sinh viên

- Tham dự lớp học ít nhất là 80% thời gian giảng lý thuyết.
- Đọc tài liệu theo hướng dẫn của giáo viên;
- Hoàn thành toàn bộ các bài tập được giao.

11. Tài liệu học tập

11.1. Giáo trình

TL1. Phạm Văn Liên và cộng sự (2013). *Giáo trình Kế toán hành chính sự nghiệp.* Nhà xuất bản Tài chính.

TL2. Bộ Tài chính (2006). *Quyết định 19/2006/QĐ-BTC về việc ban hành Chế độ kế toán hành chính sự nghiệp.*

11.2. Tài liệu tham khảo

TK1. Quốc hội 13 (2015). *Luật Ngân sách Nhà nước số 83/2015/QH13.*

TK2. Bộ Tài chính và Bộ Nội vụ (2014). *Thông tư liên tịch 71/2014/TTLT-BTC-BNV quy định chế độ tự chủ, tự chịu trách nhiệm về sử dụng kinh phí quản lý hành chính đối với các cơ quan nhà nước.*

TK3. Chính phủ (2015). *Nghị định 16/2015/NĐ-CP quy định cơ chế tự chủ của đơn vị sự nghiệp công lập.*

TK4. Bộ Tài chính (2014). *Thông tư 162/2014/TT-BTC quy định chế độ quản lý, tính hao mòn tài sản cố định trong các cơ quan nhà nước, đơn vị sự nghiệp công lập và các tổ chức có sử dụng ngân sách nhà nước.*

12. Thang điểm: Theo thang điểm tín chỉ.

13. Nội dung chi tiết học phần

CHƯƠNG 1
TỔNG QUAN VỀ TÀI CHÍNH CÔNG

1.1. Khái niệm, phân loại đơn vị hành chính sự nghiệp

1.1.1 Khái niệm đơn vị HCSN

1.1.2 Phân loại đơn vị HCSN

1.2. Tự chủ về tài chính trong các đơn vị hành chính sự nghiệp

1.2.1 Tự chủ về tài chính đối với đơn vị sự nghiệp công tự đảm bảo chi thường xuyên

1.2.2 Tự chủ về tài chính đối với đơn vị sự nghiệp công tự đảm bảo một phần chi thường xuyên

1.2.3 Tự chủ về tài chính đối với đơn vị sự nghiệp công do nhà nước đảm bảo chi thường xuyên

1.3. Giới thiệu hệ thống tài khoản kế toán đơn vị hành chính sự nghiệp

Tài liệu học tập

TL1. Chương 1 - Phạm Văn Liên và cộng sự (2013). *Giáo trình Kế toán hành chính sự nghiệp.* Nhà xuất bản Tài chính.

TL2. Bộ Tài chính (2006). *Quyết định 19/2006/QĐ-BTC về việc ban hành Chế độ kế toán hành chính sự nghiệp.* Phần thứ hai – Hệ thống tài khoản kế toán.

TK2. Bộ Tài chính và Bộ Nội vụ (2014). *Thông tư liên tịch 71/2014/TTLT-BTC-BNV*. Điều 03, 04.

TK3. Chính phủ (2015). *Nghị định 16/2015/NĐ-CP quy định cơ chế tự chủ của đơn vị sự nghiệp công lập.* Điều 12 đến Điều 17.

CHƯƠNG 2
KẾ TOÁN NGUỒN KINH PHÍ

2.1 Kế toán nguồn kinh phí hoạt động

2.1.1 Nguồn hình thành kinh phí hoạt động

2.1.2 Kế toán nguồn kinh phí hoạt động

2.2 Kế toán nguồn kinh phí dự án

2.2.1 Nguồn hình thành kinh phí dự án

2.2.2 Kế toán nguồn kinh phí dự án

2.3 Kế toán nguồn kinh phí theo đơn đặt hàng của Nhà nước

2.3.1 Nguồn hình thành kinh phí theo đơn đặt hàng của Nhà nước

2.3.2 Kế toán nguồn kinh phí theo đơn đặt hàng của Nhà nước

2.4 Kế toán nguồn kinh phí đầu tư xây dựng cơ bản

2.4.1 Nguồn hình thành kinh phí đầu tư xây dựng cơ bản

2.4.2 Kế toán nguồn kinh phí đầu tư xây dựng cơ bản

Tài liệu học tập

TL1. Chương 4 - Phạm Văn Liên và cộng sự (2013). *Giáo trình Kế toán hành chính sự nghiệp.* Nhà xuất bản Tài chính.

TK1. Quốc hội 13 (2015). *Luật Ngân sách Nhà nước số 83/2015/QH13*. Điều 12, 13 và Điều 35 đến Điều 38.

CHƯƠNG 3
KẾ TOÁN VẬT TƯ VÀ TÀI SẢN CỐ ĐỊNH

3.1 Kế toán vật tư

3.1.1 Kế toán nguyên vật liệu

3.1.2 Kế toán công cụ dụng cụ

3.2 Kế toán tài sản cố định

3.2.1 Kế toán hình thành tài sản cố định

3.2.2 Kế toán sử dụng tài sản cố định

3.2.3 Kế toán sửa chữa và đánh giá lại tài sản cố định

Tài liệu học tập

TL1. Chương 2 - Phạm Văn Liên và cộng sự (2013). *Giáo trình Kế toán hành chính sự nghiệp.* Nhà xuất bản Tài chính.

TK4. Bộ Tài chính (2014). *Thông tư 162/2014/TT-BTC.* Điều 03 đến Điều 08 và Điều 11 đến Điều 14.

CHƯƠNG 4
KẾ TOÁN CÁC KHOẢN CHI, THU VÀ QUYẾT TOÁN NGUỒN KINH PHÍ

4.1 Kế toán các khoản chi, thu hành chính sự nghiệp

4.1.1. Kế toán các khoản chi, thu hoạt động

4.1.2. Kế toán các khoản chi, thu dự án

4.1.3. Kế toán các khoản chi, thu theo đơn đặt hàng của nhà nước

4.1.4. Kế toán các khoản chi, thu đầu tư xây dựng cơ bản

4.2 Kế toán các khoản chi, thu và xác định kết quả hoạt động sản xuất kinh doanh

4.2.1. Kế toán chi hoạt động sản xuất kinh doanh

4.2.2. Kế toán thu hoạt động sản xuất kinh doanh

4.2.3. Kế toán xác định kết quả hoạt động sản xuất kinh doanh

4.3 Kế toán quyết toán các nguồn kinh phí

4.3.1. Kế toán quyết toán nguồn kinh phí hoạt động

4.3.2. Kế toán quyết toán nguồn kinh phí dự án

4.3.3 Kế toán quyết toán nguồn kinh phí theo đơn đặt hàng của Nhà nước

4.3.4 Kế toán quyết toán nguồn kinh phí đầu tư xây dựng cơ bản

Tài liệu học tập

TL1. Chương 5, 6 - Phạm Văn Liên và cộng sự (2013). *Giáo trình Kế toán hành chính sự nghiệp.* Nhà xuất bản Tài chính.

CHƯƠNG 5
KẾ TOÁN CÁC KHOẢN THANH TOÁN

5.1 Nội dung và nguyên tắc kế toán các khoản thanh toán

5.1.1 Nội dung kế toán các khoản thanh toán

5.1.2 Nguyên tắc kế toán các khoản thanh toán

5.2 Kế toán các khoản phải thu

5.3 Kế toán các khoản phải trả

TL1. Chương 3 - Phạm Văn Liên và cộng sự (2013). *Giáo trình Kế toán hành chính sự nghiệp.* Nhà xuất bản Tài chính.

CHƯƠNG 6
BÁO CÁO TÀI CHÍNH VÀ BÁO CÁO QUYẾT TOÁN NGÂN SÁCH

6.1. Mục đích, yêu cầu của Báo cáo tài chính và Báo cáo quyết toán ngân sách

6.1.1 Mục đích, yêu cầu của Báo cáo tài chính và Báo cáo quyết toán ngân sách

6.1.2 Mục đích, yêu cầu của Báo cáo tài chính và Báo cáo quyết toán ngân sách

6.2 Trách nhiệm, yêu cầu, kỳ hạn lập và thời hạn gửi Báo cáo tài chính và Báo cáo quyết toán ngân sách

6.2.1 Trách nhiệm của đơn vị trong việc lập Báo cáo tài chính và Báo cáo quyết toán ngân sách

6.2.2 Yêu cầu lập Báo cáo tài chính và Báo cáo quyết toán ngân sách

6.2.3 Kỳ hạn lập và thời hạn gửi Báo cáo tài chính và Báo cáo quyết toán ngân sách

6.3 Giới thiệu danh mục Báo cáo tài chính và Báo cáo quyết toán ngân sách

6.4. Phương pháp lập một số báo cáo chủ yếu

Tài liệu học tập

TL1. Chương 7 - Phạm Văn Liên và cộng sự (2013). *Giáo trình Kế toán hành chính sự nghiệp.* Nhà xuất bản Tài chính.

TL2. Bộ Tài chính (2006). *Quyết định 19/2006/QĐ-BTC về việc ban hành Chế độ kế toán hành chính sự nghiệp.* Phần thứ tư – Hệ thống báo cáo tài chính.

14. Ma trận quan hệ chuẩn đầu ra (CLO) và nội dung (chương) học phần

Chương thứ	Tên chương	CLO1	CLO2	CLO3	CLO4	CLO5
1	Tổng quan về tài chính công	X				X
2	Kế toán nguồn kinh phí			X	X	X
3	Kế toán vật tư và tài sản cố định			X	X	X
4	Kế toán các khoản chi, thu và quyết toán nguồn kinh phí	X	X	X	X	X
5	Kế toán các khoản thanh toán			X	X	X
6	Báo cáo tài chính và báo cáo quyết toán ngân sách	X	X		X	X

15. Mối quan hệ giữa chuẩn đầu ra học phần (CLO) và phương pháp giảng dạy, học tập (TLS)

STT	Mã	Tên phương pháp giảng dạy, học tập (TLS)		Nhóm phương pháp	CLO1	CLO2	CLO3	CLO4	CLO5
1	**TLM1**	Giải thích cụ thể	Explicit Teaching	1	X	X	X		
2	**TLM2**	Thuyết giảng	Lecture	1	X	X	X		
3	**TLM3**	Tham luận	Guest lecture	1					
4	**TLM4**	Giải quyết vấn đề	Problem Solving	2					
5	**TLM5**	Tập kích não	Brainstorming	2					
6	**TLM6**	Học theo tình huống	Case Study	2					
7	**TLM7**	Đóng vai	Role play	2					
8	**TLM8**	Trò chơi	Game	2					
9	**TLM9**	Thực tập, thực tế	Field Trip	2					
10	**TLM10**	Tranh luận	Debates	3					
11	**TLM11**	Thảo luận	Discussion	3	X			X	X
12	**TLM12**	Học nhóm	Teamwork Learning	3					
13	**TLM13**	Câu hỏi gợi mở	Inquiry	4					
14	**TLM14**	Dự án nghiên cứu	Research Project	4					
15	**TLM15**	Học trực tuyến	TBA	5					
16	**TLM16**	Bài tập ở nhà	Work Assignment	6	X	X	X		
17	**TLM17**	Khác		7					

16. Phân bổ thời giantheo số tiết tín chỉ cho 3 tín chỉ(1 tín chỉ = 15 tiết)

Chương thứ	Tên chương	Số tiết tín chỉ			Phương pháp giảng dạy
		Lý thuyết	Thực hành/ thảo luận	Tổng số	
1	Tổng quan về tài chính công	3	0	3	TLM1, TLM2, TLM11
2	Kế toán nguồn kinh phí hoạt động	6	3	9	TLM1, TLM2, TLM16
3	Kế toán vật tư và tài sản cố định	6	3	9	TLM1, TLM2, TLM16
4	Kế toán các khoản chi, thu và quyết toán nguồn kinh phí	6	3	9	TLM1, TLM2, TLM16
5	Kế toán các khoản thanh toán	4	3	7	TLM1, TLM2, TLM16
6	Báo cáo tài chính và báo cáo quyết toán ngân sách	5	3	8	TLM1, TLM2, TLM11, TLM16
	Tổng	**30**	**15**	**45**	

17. Mối quan hệ giữa chuẩn đầu ra học phần (CLO) và phương pháp đánh giá (AM)

STT	Mã	Tên phương pháp đánh giá		Nhóm phương pháp	CLO1	CLO2	CLO3	CLO4	CLO5
1	**AM1**	Đánh giá chuyên cần	Attendance Check	1					X
2	**AM2**	Đánh giá bài tập	Work Assignment	1	X	X	X	X	
3	**AM3**	Đánh giá thuyết trình	Oral Presentation	1					
4	**AM4**	Đánh giá hoạt động	Performance test	2					
5	**AM5**	Nhật ký thực tập	Journal and blogs	2					
6	**AM6**	Kiểm tra tự luận	Essay	2	X	X	X	X	
7	**AM7**	Kiểm tra trắc nghiệm	Multiple choice exam	2					
8	**AM8**	Bảo vệ và thi vấn đáp	Oral Exam	2					
9	**AM9**	Báo cáo	Written Report	2					
10	**AM10**	Đánh giá thuyết trình	Oral Presentation	3					
11	**AM11**	Đánh giá làm việc nhóm	Teamwork Assessment	3					
12	**AM12**	Báo cáo khóa luận	Graduation Thesis/ Report	3					
13	**AM13**	Khác		4					

18. Kế hoạch kiểm tra, đánh giá

STT	Tuần	Nội dung	Phương pháp đánh giá	Tỷ lệ (%)	CLO1	CLO2	CLO3	CLO4	CLO5
1	1-15		AM1	5%					X
2	3-15	Chương 2-6	AM2	5%	X	X	X	X	
3	8	Chương 1-4	AM6	30%	X	X	X	X	
4	Theo lịch	Chương 1-6	AM6	60%	X	X	X	X	
			Tổng cộng	100%					